



Handballverband Westfalen e.V., Martin-Schmeißer-Weg 16, 44227 Dortmund

Postanschriften
Vereinsadmin
Kreisadmin
EP

VP Finanzen

Sebastian Elberg

Tel p/d: 0231 / 79 30 77 -11
Tel p/d: 0151 / 40 100 177

e-mail: finanzen@handballwestfalen.de

Datum 02. September 2019

Kaderbildung Update

Nachdem wir inzwischen ist das dritte Mal die Spielausweisdaten aktualisiert haben, haben wir festgestellt, dass mindestens 99 % aller Ausweise korrekt übernommen worden sind. Sollten fehlerhafte oder fehlende Spielausweise auftauchen, bitte wir um Rückmeldung an: passsystem@handballwestfalen.de

Insbesondere bei den Spielgemeinschaften kann es aktuell leider noch zu Abweichungen kommen.

An dieser Stelle möchten wir daran erinnern, dass die Sonderspielrechte (z.B. Gast- oder Zweitspielrecht) teilweise mit Saisonende abgelaufen sind. Bitte an die Neubeantragung denken. Die hier fehlenden Ausweise haben in der Regel mit dem abgelaufenen Sonderspielrecht zu tun.

Bis zum kommenden Freitag werden wir noch zwei weitere Updates der Passdatenbank durchführen. Ab dem 09. September 2019 wird dann jeden Freitag das Update der Spielerdaten erfolgen. Damit eine Bereitstellung der Daten für den SBO am Freitag erfolgen kann, haben Passanträge bis Donnerstagvormittag bei der Passstelle in Düsseldorf vorzuliegen. Selbstverständlich wird der Posteingangsstempel weiterhin für die Erteilung der Spielberechtigung berücksichtigt.

Um es noch einmal klarzustellen: die Darstellung der Mannschaftslisten im SBO stellt keine Spielberechtigung, sondern nur eine Datenbankabbildung und Arbeitserleichterung für den Spielbetrieb in der Halle dar. Maßgeblich für die Spielberechtigungen bleiben vorerst die Papierspielausweise.

Fehlende Spieler/innen können beim Spiel selbstverständlich manuell in den SBO eingetragen werden. Die benötigten Daten stehen alle auf dem Papierspielausweis, der den Schiedsrichtern vorzulegen ist und von diesen geprüft wird.

Externe Spielerpässe (z.B. andere Landesverbände oder DHB) können von den Vereinen in PassOnline eingerichtet werden. Die WHV-Passstelle prüft diese und schaltet die Spielausweise dann für die Kaderlisten frei. Die Spielausweise dürfen nicht an den WHV per Post geschickt werden! Zur Anlage beachtet bitte die folgende Anleitung.



Es wurden für die Vereine folgende zwei Funktionen eingerichtet:

SSO Passonline-Bearbeiter und SSO Passonline-Leser

Dort können jeweils bis zu 4 Personen eingetragen werden, diese haben die Möglichkeit auf PassOnline zuzugreifen und entsprechend dort **externe Spielerpässe** zu erfassen oder auch Passdaten abzufragen.

Alle anderen Antragsvarianten sind noch nicht freigegeben und werden nicht bearbeitet. Spielerpässe können weiterhin nur mit den Formularen des WHV beantragt werden.

Anleitung externe Spielerpässe registrieren

The screenshot shows the PassOnline interface. At the top left is the logo and contact information for Handballverband Westfalen e.V. (Martin-Schmeißer-Weg 16, 44227 Dortmund). At the top right, the user 'Elberg, Sebastian' is logged in with the role 'Passonline'. A red arrow points to the 'Pässe' menu item in the left navigation bar. Another red arrow points to the 'Auswählen' button below the 'Pass beantragen:' section. A third red arrow points to the 'Passonline' role dropdown menu at the top right.

- 1.) Rolle Passonline auswählen
- 2.) Menüpunkt „Pässe“ auswählen
- 3.) Auf den Button „auswählen“ klicken
- 4.) -> es öffnet sich ein neues Fenster für PassOnline



Handball4all
IT-Lösungen im Verband

Sebastian Elberg | Handballkreis Hellweg e.V. | Logout

Startseite | Meine Pässe | **Meine Anträge** | Passantrag | Testberechnung

Guten Tag!

Passverwaltung

- Übersicht: Meine Pässe
- Übersicht: Meine Anträge
- Passantrag: Neue Spielberechtigung
- Passantrag: Vereinswechsel
- Passantrag: vereinsinterne Änderung
- Passantrag: Zweitspielrecht (durch Zweitverein)
- Registrierung externer Spielausweis

Unterlagen

Fristenübersicht
- keine fälligen Anträge -

Statusübersicht
- keine offenen Anträge -

Rechte

Nr.	Verein	SG	Suchen	Lesen	Beantragen
20019	Handballkreis Hellweg e.V.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
107028	TV Beckum 1892 e.V.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
0	-- Verband --	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- 1.) Oben rechts den entsprechenden Verein auswählen
- 2.) „Registrierung externer Spielausweise“ auswählen
- 3.) Daten vollständig ausfüllen und den Spielerpass als Datei unbedingt mit hochladen
- 4.) „Einsenden“ auswählen
- 5.) -> Die WHV Paspstelle wird dann die Angaben prüfen und entsprechend freischalten

Formular zum Einreichen externer Spielausweise

Daten zur Person

Nachname:
 Vorname:
 Geburtsdatum:
 Geschlecht:

Daten zum Spielausweis

Verband:
 Passnummer:
 Kontrollid:
 Abmeldedatum:
 Upload Spielausweis*: Keine ausgewählt

Daten zu den Spielrechten*

Spielrecht	Start	Ende
Spielberechtigung allgemein	<input type="text"/>	<input type="text"/>
unterhalb Oberliga	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Freundschaftsspiele	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Qualifikationsspiele	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Doppelspielrecht	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vertragslaufzeit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Doppelspielrecht Abtretung	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kaderspieler	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zweitspielrecht (E)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gastspielrecht Quali (J)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gastspielrecht (J)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zweifachspielrecht (J)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ausleihe mit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zweifachspielrecht	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zulassung Altersklasse	<input type="text"/>	<input type="text"/>
unterhalb	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Aufgabe Jugendspielrecht	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(E)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* ... Pflichtangaben